



CURRÍCULUM VITAE

DATOS BIOGRÁFICOS

Nombre Completo:	Eduardo Lozano Pérez.
Lugar y Fecha de Nacimiento:	Monterrey, Nuevo León. 9 de noviembre, 1952.
Profesión:	Administración, Mercadotecnia y Publicidad.
Estado Civil:	Casado.
Dirección:	Calle Manuel Herrera N° 1 depto. 201 Col. San Javier Querétaro, Qro.
Teléfono:	(442) 725-3807
Teléfono Celular:	442-126-9242

HISTORIAL ACADÉMICO

- **L en M:** Universidad Tecnológica Gerard, A.C. 1971-1974. México, D.F.
- **Preparatoria:** Nacional No. 8. 1968-1970. México, D.F.
- **Secundaria:** Instituto Mexicano Francés. 1965-1967. México, D.F.

OTROS ESTUDIOS

- **Seminario: “Guía Práctica de Importación y Exportación”.** Impartido por Bancomext Querétaro, Qro. Noviembre, 1996.
- **Seminario: “Administración y Posicionamiento”.** Impartido por la Cámara de Comercio en la Ciudad de México, D.F. Agosto, 1994.
- **Curso de Inglés.** Impartido por el Odessa Collage, en la Ciudad de Odessa, Texas, Durante un año en 1988.

EXPERIENCIA LABORAL

- **Universidad Politécnica de Querétaro. Puesto Auxiliar Administrativo de Recursos Materiales y Servicios Generales (Almacén). 2007 a la fecha. Mi actividad principal, en esta área, es Recepción, control de Mobiliario y Equipo, asignar Resguardante, número interno de control de acuerdo al plan de cuentas asignado por la Conac, etiquetado de los bienes en código de barras, ubicación e Inventario Físico Anual. Llevar un control para información y analizar las facturas enviadas por estos para entregar la información y documentación al jefe del área y conciliaciones mensuales con el Departamento de Contabilidad. Dar de alta los productos en un Software en red, llamado “Oracle” para la elaboración de Requisiciones del área. Control de Almacén entradas y salidas mediante los Vales correspondientes y registrarlos en un programa de software “inventarios upq”.**
Secretaría de Desarrollo Humano, Municipio del Marqués, Querétaro. Puesto Asistente Coordinador del Programa a Hábitat 2006, área Acción social.
- **Fabricación de Confeitería. 1999-2005. Calle Monte Amarillo 4305 Col. Quintas Carolinas Chihuahua, Chih.**
- **Galadriel, S.A. de C.V. Fábrica que elabora y distribuye material Dieléctrico. En la Ciudad de Querétaro, Qro. . Puesto: Gerente de Comercialización. 1998.**
- **Organización Papelera Diana, S.A. de C.V. Puesto: Gerente General (básicamente en Administración y compras) 1991-1997.**
- **Triangle Auto Sales. Puesto: Gerente Administrativo. Compra y Venta de autos semi nuevos. En Odessa, Texas. 1988-1990.**
- **Transformadora San Juan S.A. de C.V. Puesto: Sub-Gerente Av. Juárez No. 52 San Juan Ixhuatepec, Edo. De México (Reclutamiento, Supervisión de Producción Relaciones Públicas etc.) 1982-1987.**
- **Publirey. Edificio del Norte, en Monterrey Nuevo León. Puesto: Dibujante y entintador. 1980-1982.**
- **Agente de Ventas. Trabajé para 5 empresas relacionadas a la industria del papel, viajando de Puebla a Mérida una vez al mes, 1977-1980**

IDIOMAS

Inglés. Hablo, escribo y traduzco 85%